



WIRTSCHAFTSFACHOBERSCHULE
FRANZ KAFKA MERAN

Fachcurriculum

2. Klasse

ENGLISCH

Kompetenzen am Ende des 1. Bienniums

(aus: „Rahmenrichtlinien für die Fachoberschulen in Südtirol“ – Autonome Provinz Bozen)

Fachcurriculum: Englisch

2. Klasse

Kompetenzen am Ende des 1. Bienniums:

(aus: „Rahmenrichtlinien für die Fachoberschulen in Südtirol“ – Autonome Provinz Bozen)

Die Schülerin, der Schüler kann

- wesentliche Hauptaussagen verstehen, Hauptinformationen entnehmen wenn relativ langsam gesprochen wird und klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus der Schule, Arbeit, Freizeit usw. geht.
- Texte sowie schriftliche Mitteilungen verstehen, in denen vor allem gebräuchliche Alltags- und Berufssprache vorkommt und in denen von Ereignissen, Gefühlen und Wünschen berichtet wird
- an Gesprächen teilnehmen, die vertraut und persönlich relevant sind und sich auf Themen des Alltags wie Familie, Hobbys, Arbeit, Reisen und aktuelle Ereignisse beziehen
- in einfachen zusammenhängenden Sätzen sprechen, persönliche Anliegen, Meinungen erklären und begründen und Erlebtes, Gehörtes und Gelesenes wiedergeben und kommentieren
- über vertraute, persönlich bedeutsame Themen einfache zusammenhängende Texte schreiben und in persönlichen Mitteilungen von Erfahrungen und Eindrücken berichten
- selbstständig für das eigenen Lernen geeignete Strategien, Methoden und Hilfsmittel einsetzen (siehe übergreifende Kompetenzen)
- durch die Auseinandersetzung mit landeskundlichen Inhalten Menschen mit anderen kulturellen Normen und Wertvorstellungen mit Offenheit begegnen (siehe übergreifende Kompetenzen)

HÖREN: Der Schüler/die Schülerin kann wesentliche Hauptaussagen verstehen, Hauptinformationen entnehmen wenn relativ langsam gesprochen wird und klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus der Schule, Arbeit, Freizeit usw. geht.

Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch-didaktische Hinweise	Inhalte	Hinweise und Anmerkungen	Evaluation	
					Dokumentation/Beobachtung	Bewertung
Die Bedeutung von gelegentlich vorkommenden unbekanntem Wörtern aus dem Kontext erschließen	<u>Phonetische Kenntnisse:</u> Rezeptive Grundkenntnisse der Lautung und der Intonation	<ul style="list-style-type: none"> • Unterrichtssprache Englisch • Einsatz von Audiotexten mit Training der Hörabsichten wie: <ul style="list-style-type: none"> - <i>Listening for gist</i> - <i>Listening for specific purpose</i> 	(siehe Übersicht B und C)	Gegebenenfalls werden verschiedene Inhalte auch fächerübergreifend behandelt.	Folgende Überprüfungsformen stehen zur Auswahl: <u>Listening comprehension tests:</u> Testaufgaben wie z.B.: <ul style="list-style-type: none"> • <i>True/false/not given</i> • <i>Multiple choice</i> • <i>Short answer tasks</i> • <i>Matching</i> • <i>Gap filling</i> • <i>Table completion</i> 	Siehe Kompetenzstufenbeschreibung
Fragen, Aussagen und Anweisungen unterscheiden	<u>Lexikalische Kenntnisse:</u> Wortschatz, der sich an den festgelegten Themenkreisen und Sprachfunktionen orientiert (siehe Übersicht B und C)	<u>Die folgenden Arbeitsformen werden je nach Klassensituation und Bedarf selektiv angewandt:</u> <ul style="list-style-type: none"> • Eigenständiges Üben anhand von interaktiven CD-ROMs • Songs • Audio-visuelle Medien wie Videoclips und Spielfilme • Theateraufführungen • Unterricht mit <i>native-speakers</i> 	Aktuelle Ereignisse können, falls für die Schulstufe relevant, ad hoc in den Lernplan aufgenommen werden.			
Aus Gesprächen, Kurzvorträgen und Tonaufzeichnungen (z.B. persönliche Gespräche, Telefongespräche, Erzählungen, Durchsagen, Mitteilungen und Anweisungen, Lieder, Videoclips, Filme mit einfacher Handlung) die wichtigsten Inhalte entnehmen, wenn sie in deutlicher Standardsprache gesprochen sind.	<u>Grammatikalische Kenntnisse:</u> (siehe Übersicht A) unterschiedliche <u>Sprachregister</u>	<ul style="list-style-type: none"> • verschiedene Übungen wie <ul style="list-style-type: none"> - Nachsprechen - Klassengespräch - <i>Role plays</i> - Diktate - <i>True/false/not given</i> - <i>Multiple choice</i> - <i>Short answer tasks</i> - <i>Matching</i> - <i>Gap filling</i> - <i>Table completion</i> 	Neben dem Lehrbuch werden auch andere Lehrmittel herangezogen (CD-ROMs, DVD, Internet, Zeitschriften u.v.a.).	<u>Mündliche Überprüfung des Hörverständnisses:</u> wie z.B.: <ul style="list-style-type: none"> • <i>True/false/not given</i> • <i>Multiple choice</i> • <i>Short answer tasks</i> <u>Selbstevaluation</u>		

LESEN: Der Schüler/die Schülerin kann Texte sowie schriftliche Mitteilungen verstehen, in denen vor allem gebräuchliche Alltags- und Berufssprache vorkommt und in denen von Ereignissen, Gefühlen und Wünschen berichtet wird

Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch-didaktische Hinweise	Inhalte	Hinweise und Anmerkungen	Evaluation	
					Dokumentation/ Beobachtung	Bewertung
<p>Persönliche Mitteilungen verstehen, in denen über Ereignisse, Erlebnisse, Gefühle und Wünsche berichtet wird</p> <p>Unkomplizierte Sachtexte über Themen, die mit den eigenen Interessen und Fachgebieten in Zusammenhang stehen, mit befriedigendem Verständnis lesen können</p> <p>Klar formulierte Anleitungen verstehen</p> <p>Einem Sachtext, dem Internet oder einem Nachschlagewerk Informationen entnehmen, die für eine Recherche relevant sind</p> <p>Den Inhalt auch längerer Geschichten und literarischer Texte (<i>stage readers</i>, Kurzgeschichten, Märchen, Theaterstücke) verstehen, auch wenn nicht alle Wörter bekannt sind</p> <p>Die Bedeutung einzelner Wörter aus dem Kontext und durch den Transfer aus anderen bekannten Sprachen erschließen</p> <p>Unterscheiden zwischen sachlichen Informationen und persönlichen Meinungen sowie Erkennen von höflichen Wendungen</p>	<p><u>Lexikalische Kenntnisse:</u> Wortschatz, der sich an den festgelegten Themenkreisen und Sprachfunktionen orientiert (siehe Übersicht B und C)</p> <p><u>Grammatikalische Kenntnisse:</u> (siehe Übersicht A)</p> <p>Kenntnisse der <u>Textstruktur</u></p> <p>Merkmale unterschiedlicher <u>Textsorten</u> (Briefe, E-Mails, Postkarten, Berichte, SMS, Songs, Tagebucheinträge, usw.)</p> <p>unterschiedliche <u>Sprachregister</u></p> <p><u>andere Sprachen</u></p>	<p>Training der Leseabsichten wie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Reading for gist</i> • <i>Reading for specific purpose</i> <p>Die folgenden Arbeitsformen werden je nach Klassensituation und Bedarf <u>selektiv angewandt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pre-reading activities</i> • <i>While-reading activities</i> • <i>After-reading activities</i> <p>z.B.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brainstorming - Erstellen von Mindmaps - <i>Jigsaw reading</i> - <i>Identifying keywords</i> - <i>Discussing a text</i> - <i>Summarizing</i> - <i>Making questions</i> - <i>Answering questions</i> - <i>Filling in forms</i> - <i>Completing a text</i> - <i>Role-playing</i> <ul style="list-style-type: none"> • Lesestunde • Informationen aus Tabellen entnehmen • Anweisungen lesen und anwenden • Arbeit mit dem Wörterbuch • Übungen mit Lernsoftware • Internetrecherche zu verschiedenen Themen 	<p>(siehe Übersicht B und C)</p>	<p>Gegebenenfalls werden verschiedene fächerübergreifende Inhalte behandelt.</p> <p>Relevante aktuelle Ereignisse können ad hoc in den Lernplan aufgenommen werden.</p> <p>Neben dem Lehrbuch werden auch Texte aus anderen Quellen herangezogen (Zeitschriften, Kursbücher, Internet, <i>stage readers</i> usw.).</p>	<p>Folgende Überprüfungsformen stehen zur Auswahl:</p> <p><u>Reading comprehension tests:</u> Testaufgaben wie z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>True/false/not given</i> • <i>Multiple choice</i> • <i>Short answer tasks</i> • <i>Matching</i> • <i>Sequencing</i> • <i>Gap filling</i> • <i>Table completion</i> <p><u>Mündliche Überprüfung des Leseverständnisses:</u> wie z.B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>True/false/not given</i> • <i>Multiple choice</i> • <i>Short answer tasks</i> <p><u>Selbstevaluation</u></p>	<p>Siehe Kompetenzstufenbeschreibung</p>

AN GESPRÄCHEN TEILNEHMEN: Die Schülerin/der Schüler kann an Gesprächen teilnehmen, die vertraut und persönlich relevant sind und sich auf Themen des Alltags wie Familie, Hobbys, Arbeit, Reisen und aktuelle Ereignisse beziehen

Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch-didaktische Hinweise	Inhalte	Hinweise und Anmerkungen	Evaluation	
					Dokumentation/Beobachtung	Bewertung
<p>Sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen</p> <p>Ein Gespräch beginnen, in Gang halten und beenden sowie bei Bedarf um Wiederholung und Klärung bitten</p> <p>In Form kurzer Äußerungen an Gesprächen über persönliche Erlebnisse sowie über Themen des Alltags vergangener, gegenwärtiger und zukünftiger Natur teilnehmen</p> <p>In einem Rollenspiel spontan eine Rolle zu erarbeiteten Inhalten und bekannten Situationen übernehmen</p> <p>Pläne schmieden, Vorschläge machen, auf Vorschläge reagieren, anderen zustimmen und widersprechen, Meinungen kurz begründen</p>	<p><u>Phonetische Kenntnisse:</u> Grundkenntnisse der Lautung und der Intonation</p> <p><u>Grammatikalische Kenntnisse:</u> (siehe Übersicht A)</p> <p><u>Lexikalische Kenntnisse:</u> Wortschatz, der sich an den festgelegten Themenkreisen und Situationen orientiert (siehe Übersicht B)</p> <p>Grundlegende <u>Gesprächsstrategien</u></p> <p><u>Redemittel</u> zu den festgelegten Sprachfunktionen (siehe Übersicht C)</p> <p>unterschiedliche <u>Sprachregister</u></p>	<p><u>Die folgenden Arbeitsformen werden je nach Klassensituation und Bedarf selektiv angewandt:</u></p> <p>Klassengespräch Lehrer/Schüler; Schüler/Schüler (Gruppen- und Partnerarbeit)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fragen und Antworten • Rollenspiele • <i>Communication games</i> • einfache Telefongespräche • einen Text verschieden inszenieren • <i>Find-someone-who-</i> Aktivitäten • <i>Information gap-</i> Aktivitäten • kurze Interviews führen • Informationen unter den SchülerInnen erheben und anschließend wiedergeben • Gespräche über Fachinhalte • einfache Gespräche dolmetschen (Mediation) 	<p>(siehe Übersicht B und C)</p>	<p>Gegebenenfalls werden verschiedene fächerübergreifende Inhalte behandelt.</p> <p>Relevante aktuelle Ereignisse können ad hoc in den Lernplan aufgenommen werden.</p> <p>Neben dem Lehrbuch werden auch Übungen aus anderen Quellen herangezogen (Zeitschriften, Kursbücher, Internet, usw.).</p>	<p>Folgende Überprüfungsformen stehen zur Auswahl: <u>Prüfungsgespräche/ Klassengespräche</u> zwischen: Lehrer/Schüler Schüler/Schüler wie z.B.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Question/answer</i> • <i>Role plays</i> • <i>Interviews</i> • Gruppengespräche mit oder ohne Hilfsmittel, wie z.B. Stichworte, Bilder, Stadtpläne, Rollenkarten <p><u>Selbstevaluation</u></p>	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">Siehe Kompetenzstufenbeschreibung</p>

ZUSAMMENHÄNGEND SPRECHEN: Die Schülerin/der Schüler kann in einfachen zusammenhängenden Sätzen sprechen, persönliche Anliegen, Meinungen erklären und begründen und Erlebtes, Gehörtes und Gelesenes wiedergeben und kommentieren

Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch-didaktische Hinweise	Inhalte	Hinweise und Anmerkungen	Evaluation	
					Dokumentation/Beobachtung	Bewertung
<p>Über Gehörtes, Gesehenes und Gelesenes sprechen und auf einfache Weise die eigene Meinung dazu äußern</p> <p>Hoffnungen, Wunschträume und Erwartungen beschreiben</p> <p>Handlungen, Pläne und Ansichten kurz erklären und begründen</p> <p>Erarbeitete Texte und besprochene Inhalte zusammenhängend nacherzählen und Bilder beschreiben</p> <p>Auskunft über die Bedeutung und Aussprache unbekannter Wörter und über Grammatik- und Rechtschreibregeln einholen</p>	<p><u>Phonetische Kenntnisse:</u> Grundkenntnisse der Lautung und der Intonation</p> <p><u>Grammatikalische Kenntnisse:</u> (siehe Übersicht A)</p> <p><u>Lexikalische Kenntnisse:</u> Wortschatz, der sich an den festgelegten Themenkreisen und Sprachfunktionen orientiert (siehe Übersicht B und C)</p> <p>Geeignete <u>Redemittel</u> zu den festgelegten Sprachfunktionen (siehe Übersicht C)</p> <p>unterschiedliche <u>Sprachregister</u></p>	<p>Die folgenden <u>Arbeitsformen werden je nach Klassensituation und Bedarf selektiv angewandt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bilder beschreiben • Bildgeschichten wiedergeben • Personen beschreiben • Orte beschreiben • Einfache Diskussionen • Nacherzählungen • Kurzreferate 	<p>(siehe Übersicht B und C)</p>	<p>Gegebenenfalls werden verschiedene fächerübergreifende Inhalte behandelt.</p> <p>Relevante aktuelle Ereignisse können ad hoc in den Lernplan aufgenommen werden.</p> <p>Neben dem Lehrbuch werden auch Übungen aus anderen Quellen herangezogen (Zeitschriften, Kursbücher, Internet, usw.).</p>	<p>Folgende Überprüfungsformen stehen zur Auswahl:</p> <p><u>Prüfungsgespräche</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Beschreibungen • Nacherzählungen • Bildgeschichten <p><u>Mini-Präsentationen</u> mit oder ohne Hilfsmittel wie z.B. Stichworte, Bilder, Power Point</p> <p><u>Selbstevaluation</u></p>	<p>Siehe Kompetenzstufenbeschreibung</p>

SCHREIBEN: Der Schüler/die Schülerin kann über vertraute, persönlich bedeutsame Themen einfache zusammenhängende Texte schreiben und in persönlichen Mitteilungen von Erfahrungen und Eindrücken berichten

Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch-didaktische Hinweise	Inhalte	Hinweise und Anmerkungen	Evaluation	
					Dokumentation/Beobachtung	Bewertung
<p>Zusammenhängende, strukturierte Texte über vertraute und persönlich relevante Themen in einer weitgehend korrekten Sprache verfassen</p> <p>Erfahrungsberichte, Beschreibungen, Geschichten und kreative Texte verfassen</p> <p>Das Wesentliche aus mündlichen oder schriftlichen Texten erfassen und wiedergeben</p> <p>Einfache schriftliche Mitteilungen mit Adressatenbezug verfassen</p> <p>Persönliche Meinungen und Ansichten in kurzen Stellungnahmen festhalten</p> <p>Eigene Texte überarbeiten und korrigieren</p> <p>Nachschlagewerken – auch digitalen – Informationen über Bedeutung, Grammatik- und Rechtschreibregeln entnehmen</p>	<p><u>Lexikalische Kenntnisse:</u> Wortschatz, der sich an den festgelegten Themenkreisen und Sprachfunktionen orientiert (siehe Übersicht B und C)</p> <p><u>Grammatikalische Kenntnisse:</u> (siehe Übersicht A)</p> <p><u>Rechtschreibung</u></p> <p>Wesentliche Merkmale unterschiedlicher <u>Textsorten</u></p> <p>unterschiedliche <u>Sprachregister</u></p> <p>Aufbau und Zeichenerklärung von <u>Nachschlagewerken</u></p>	<p><u>Die folgenden Arbeitsformen werden je nach Klassensituation und Bedarf selektiv angewandt:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Gap filling</i> • <i>Filling in a chart</i> • Diktate • Modelltexte • Verfassen von verschiedenen <u>Textsorten:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Dialoge aus dem Alltag - formelle und informelle Briefe - E-Mails - Postkarten - kurze Erzählungen aus dem eigenen Erfahrungsbereich - Nacherzählungen - Zusammenfassungen - Personenbeschreibungen - Ortsbeschreibungen - Bildgeschichten - <i>creative writing</i> • Übersetzungsübungen (Mediation) • Übungen mit Lernsoftware 	<p>(siehe Übersicht B und C)</p>	<p>Gegebenenfalls werden verschiedene fächerübergreifende Inhalte behandelt.</p> <p>Relevante aktuelle Ereignisse können ad hoc in den Lernplan aufgenommen werden.</p> <p>Neben dem Lehrbuch werden auch Übungen aus anderen Quellen herangezogen (Zeitschriften, Kursbücher, Internet, usw.).</p>	<p>Folgende Überprüfungsformen stehen zur Auswahl:</p> <p><u>Schularbeiten/Tests</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Gap filling</i> • Diktate • Übersetzungen • Überprüfung der behandelten Textsorten <p><u>Hausaufgaben</u></p> <p><u>Selbstevaluation</u></p>	<p>Siehe Kompetenzstufenbeschreibung</p>

Übersicht A)

Grammatikalische Kenntnisse

Die grammatischen Strukturen werden erworben, um Mitteilungsabsichten zu verstehen und realisieren zu können. Somit liegen grammatikalische Grundkenntnisse allen Fertigkeiten zu Grunde.

Substantive	Compound nouns
Pronomen	- alle Formen der Relativpronomen (who; which; that; whose; whom)
Verben	- <u>Wiederholung:</u> - simple present - present progressive (Kontrastierung mit simple present), - simple past - past progressive (Kontrastierung mit simple past) - going to-future - will-future (Kontrastierung mit going to) - <u>Neue Strukturen:</u> - present perfect (Kontrastierung mit dem simple past) - Konstruktionen mit since und for; - Aktiv-Passiv - weitere wichtige Hilfsverben (might, could, should, must) - Ersatzformen für Hilfsverben: have to, be able (allowed) to - "Hot verbs": take, get, make, do, bring, take come, go - einige phrasal verbs
Nebensatz	- Konditionalsätze Typ I - linking words (first of all, firstly, secondly, however, as, so, because, although..)
Präpositionen	- <u>Bei Bedarf Wiederholung</u> von: - prepositions of time - prepositions of place and movement - prepositions following verbs
Adjektive	- <u>Bei Bedarf Wiederholung</u> von: - Grundregeln und Stellung - Steigerung und Vergleich
Adverbien	- <u>Bei Bedarf Wiederholung</u> von: - Adjektiv/Adverb - direction: left, right, along.. - Stellung

Übersicht B)

Inhalte: Themen

A) Allgemeine Themen der persönlichen Erfahrung, des Zusammenlebens, des Alltags und des gesellschaftlichen Umfelds.

z.B.:

- *People*
- *Relationships*
- *Social interaction*
- *Personal feelings, opinions, experiences*
- *Health, medicine and exercise*
- *Daily life*
- *Free time, entertainment*
- *Holidays*
- *Travel*
- *Places*

B) Landeskunde:

Auserwählte Aspekte der Alltagskultur und der Traditionen des englischsprachigen Sprachraums.

Eventuell Vertiefung bestimmter landeskundlicher Bereiche im Rahmen eines fächerübergreifenden Unterrichts/Projekts

C) Fachsprache Business English

- *Work and jobs*
- *Office*

Übersicht C)

Inhalte: Sprachfunktionen (Situationen)

- grüßen, begrüßen, grüßen lassen (persönlich und am Telefon)
- sich verabschieden
- Anrede (auch in Briefen)
- sich/jemanden vorstellen
- sich nach dem Befinden erkundigen; über das Befinden Auskunft geben
- Aufmerksamkeit erlangen
- bitten, danken
- gratulieren, Glück wünschen
- sich entschuldigen, darauf antworten
- Mitleid zeigen, Bedauern ausdrücken

- ein Gespräch eröffnen, wieder aufnehmen, weiterführen, zum Abschluss bringen
- Informationen erfragen/geben
- Sachverhalte darlegen; erzählen, berichten; beschreiben
- erläutern, detaillieren, aufzählen; mit Beispielen belegen, begründen
- Angst, Kummer, Sorge ausdrücken
- Ausdruck von/Frage nach Absichten
- Überraschung, Verwunderung ausdrücken
- Vorschläge machen, Ratschläge erteilen bzw. erbitten
- sich beschweren, protestieren
- Erlaubnis erteilen/verweigern/erbitten; Verbot

Bewertung: Kompetenzstufenbeschreibung

	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängend sprechen	Schreiben
Kompetenzstufe 3 Maximalstandard Teilkompetenz zur Gänze erreicht	Der Schüler/die Schülerin kann sicher Anweisungen, Mitteilungen, einfache Berichte, Erzählungen und Filme verstehen. Er/Sie kann auch längeren Alltagsgesprächen, Diskussionen und Kurzreferaten problemlos in den Hauptpunkten folgen und versteht den wesentlichen Inhalt zusammenhängender Aussagen korrekt und vollständig. Er/Sie kann Detailinformationen verstehen, wenn diese bekanntes Sprachmaterial enthalten.	Der Schüler/Die Schülerin kann sicher, selbstständig, zügig und vollständig korrekt umfangreichere persönliche Mitteilungen, kurze fiktionale und nicht-fiktionale Texte, sowie argumentative Texte von allgemeinem Interesse lesen und verstehen, sofern gängige alltags- oder berufsbezogene Sprache verwendet wird. Er/Sie kann Detailinformationen verstehen, wenn diese bekanntes Sprachmaterial enthalten.	Der Schüler/Die Schülerin kann in vertrauten Gesprächssituationen mühelos zurechtkommen. Er/Sie verfügt über ein umfangreiches Repertoire zum Eröffnen, Fortführen und Beenden von Gesprächen. Er/Sie kann in Diskussionen treffend und sicher die eigene Meinung äußern und begründen, zustimmen, widersprechen und Vorschläge einbringen. Er/Sie spricht dabei überwiegend lautrichtig, fließend und verständlich. Flexibel anwendbare grammatikalische und lexikalische Grundkenntnisse werden der Situation angemessen und weitestgehend korrekt sowie selbstständig verwendet.	Der Schüler/Die Schülerin kann sicher und ausführlich Angaben zu Erfahrungen, Ereignissen, Vorgänge, Absichten und Wünsche machen. Er/Sie kann erarbeitete Texte und besprochene Inhalte zusammenhängend und flüssig nacherzählen, Sachverhalte detailliert darstellen und die eigene Meinung schlagkräftig äußern. Er/Sie spricht dabei überwiegend lautrichtig, fließend und verständlich. Äußerungen sind inhaltlich vollständig, klar und aufgabengemäß gut strukturiert. Flexibel anwendbare grammatikalische und lexikalische Grundkenntnisse werden der Situation angemessen und weitestgehend korrekt sowie selbstständig verwendet.	Der Schüler/Die Schülerin kann Erfahrungsberichte, genaue Beschreibungen, persönliche Ansichten und kreative Texte umfassend schreiben. Texte zu bekannten Inhalten werden ausführlich und gut strukturiert verfasst, überarbeitet und korrigiert. Dabei gelingt es ihm/ihr vortrefflich Modelltexte selbstständig und kreativ zu verändern. Die für die Textsorte typischen sprachlichen Elemente werden treffend verwendet. Die sprachliche Produktion kennzeichnet sich durch einen umfangreichen Wortschatz, komplexe Satzstrukturen und sichere, korrekte Beherrschung der sprachlichen Mittel.
Kompetenzstufe 2 Regelstandard Teilkompetenz weitgehend erreicht	Der Schüler/die Schülerin kann Anweisungen, Mitteilungen, einfache Berichte, Erzählungen und Filme meist nach nochmaligem Hören und/oder mit geringer Hilfe verstehen. Er/Sie kann auch längeren Alltagsgesprächen, Diskussionen und Kurzreferaten in den Hauptpunkten folgen und versteht den wesentlichen Inhalt zusammenhängender Aussagen nahezu korrekt und nicht immer vollständig. Er/Sie kann Detailinformationen nach mehrmaligem Hören/mit Hilfe verstehen, wenn diese bekanntes Sprachmaterial enthalten und langsam und deutlich gesprochen wird.	Der Schüler/Die Schülerin kann nach wiederholtem Lesen und mit Hilfe umfangreichere persönliche Mitteilungen, kurze fiktionale und nicht-fiktionale Texte, sowie argumentative Texte von allgemeinem Interesse lesen und weitgehend verstehen, sofern gängige alltags- oder berufsbezogene Sprache verwendet wird. Detailinformationen werden nicht immer richtig erkannt, auch wenn bekanntes Sprachmaterial vorhanden ist.	Der Schüler/Die Schülerin kann in vertrauten Gesprächssituationen zurechtkommen. Er/Sie verfügt über ein angemessenes Repertoire zum Eröffnen, Fortführen und Beenden von Gesprächen. Er/Sie kann in Diskussionen die eigene Meinung äußern und begründen, zustimmen, widersprechen und Vorschläge einbringen. Er/Sie spricht dabei weitgehend lautrichtig mit gelegentlichen Verzögerungen. Die grammatikalischen und lexikalischen Grundkenntnisse sind etwas begrenzt flexibel anwendbar. Es treten einige Verstöße gegen die sprachliche Norm auf, die jedoch die Kommunikation nicht beeinträchtigen.	Der Schüler/Die Schülerin kann Angaben zu Erfahrungen, Ereignissen, Vorgänge, Absichten und Wünsche machen. Er/Sie kann erarbeitete Texte und besprochene Inhalte kurz nacherzählen, Sachverhalte mit einfachen Sätzen darstellen und die eigene Meinung angemessen äußern. Er/Sie spricht weitgehend lautrichtig mit gelegentlichen Verzögerungen. Die grammatikalischen und lexikalischen Grundkenntnisse sind etwas begrenzt flexibel anwendbar. Es treten einige Verstöße gegen die sprachliche Norm auf, die jedoch die Verständlichkeit nicht beeinträchtigen.	Der Schüler/Die Schülerin kann Erfahrungsberichte, genaue Beschreibungen, persönliche Ansichten und kreative Texte schreiben. Texte zu bekannten Inhalten werden in adäquater Form verfasst, überarbeitet und korrigiert. Dabei lehnt er/sie sich des Öfteren an Modelltexte. Die für die Textsorte typischen sprachlichen Elemente werden weitgehend verwendet. Die sprachliche Produktion kennzeichnet sich durch angemessenen Wortschatz und Satzbau. Insgesamt beeinträchtigen einige Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit die Verständlichkeit nicht.
Kompetenzstufe 1 Minimalstandard Teilkompetenz nur teilweise erreicht	Der Schüler/die Schülerin kann Anweisungen, Mitteilungen, einfache Berichte, Erzählungen und Filme meist nur nach mehrmaligem Hören und/oder mit eingehender Hilfe verstehen. Er/Sie kann längeren Alltagsgesprächen, Diskussionen und Kurzreferaten nur mit Mühe in den Hauptpunkten folgen und versteht den wesentlichen Inhalt zusammenhängender Aussagen nicht immer korrekt und teilweise unvollständig. Er/Sie kann Detailinformationen nur mit eingehender Hilfe verstehen, wenn diese ausschließlich bekanntes Sprachmaterial enthalten, wenn sehr langsam gesprochen wird und viele visuelle Impulse das Verstehen unterstützen.	Der Schüler/Die Schülerin kann erst nach mehrmaligem Lesen und mit eingehender Hilfe umfangreichere persönliche Mitteilungen, kurze fiktionale und nicht-fiktionale Texte, sowie argumentative Texte von allgemeinem Interesse lesen und einigermassen verstehen, sofern gängige alltags- oder berufsbezogene Sprache verwendet wird. Er/Sie kann nur vereinzelte Detailinformationen erkennen, auch wenn bekanntes Sprachmaterial vorhanden ist.	Der Schüler/Die Schülerin kann in vertrauten Gesprächssituationen einigermassen zurechtkommen. Er/Sie verwendet elementare Strategien zum Eröffnen, Fortführen und Beenden von Gesprächen. Er/Sie kann in Diskussionen die eigene Meinung in Ansätzen äußern und begründen, zustimmen, widersprechen und Vorschläge einbringen. Er/Sie spricht dabei nicht immer lautrichtig mit gelegentlichen Verzögerungen. Grammatikalische und lexikalische Grundkenntnisse sind zwar ausreichend, aber unsicher. Verstöße gegen die sprachliche Norm beeinträchtigen gelegentlich die Kommunikation.	Der Schüler/Die Schülerin kann mit etwas Mühe Angaben zu Erfahrungen, Ereignissen, Vorgänge, Absichten und Wünsche machen. Er/Sie kann erarbeitete Texte und besprochene Inhalte teilweise kurz und einfach nacherzählen, Sachverhalte mit sehr elementaren Sätzen darstellen und die eigene Meinung in Ansätzen äußern. Er/Sie spricht nicht immer lautrichtig mit gelegentlichen Verzögerungen. Grammatikalische und lexikalische Grundkenntnisse sind zwar ausreichend aber unsicher. Verstöße gegen die sprachliche Norm beeinträchtigen gelegentlich die Verständlichkeit.	Der Schüler/Die Schülerin kann Erfahrungsberichte, genaue Beschreibungen, persönliche Ansichten und kreative Texte kurz und einfach verfassen. Texte zu bekannten Inhalten werden in annehmbarer, jedoch sehr bescheidener Form verfasst, überarbeitet und korrigiert. Dabei lehnt er/sie sich stark an Modelltexte. Die für die Textsorte typischen sprachlichen Elemente werden nur in geringem Maße verwendet. Die sprachliche Produktion kennzeichnet sich durch ausreichenden, zum Teil ungenauen Wortschatz. Der Satzbau ist elementar. Insgesamt beeinträchtigen einige Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit die Verständlichkeit nicht.

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kompetenzstufe 0 Teilkompetenz nicht erreicht</p>	<p>Der Schüler/die Schülerin kann Anweisungen, Mitteilungen, einfache Berichte, Erzählungen und Filme nur nach mehrmaligem Hören und/oder mit eingehender Hilfe verstehen. Er/Sie kann längeren Alltagsgesprächen, Diskussionen und Kurzreferaten in den Hauptpunkten kaum folgen und versteht den wesentlichen Inhalt zusammenhängender Aussagen selten korrekt und meist unvollständig. Er/Sie kann Detailinformationen trotz eingehender Hilfe häufig nicht verstehen, auch wenn diese ausschließlich bekanntes Sprachmaterial enthalten, wenn sehr langsam gesprochen wird und viele visuelle Impulse das Verstehen unterstützen.</p>	<p>Der Schüler/Die Schülerin kann auch nach mehrmaligem Lesen und mit eingehender Hilfe umfangreichere persönliche Mitteilungen, kurze fiktionale und nicht-fiktionale Texte, sowie argumentative Texte von allgemeinem Interesse nicht immer ausreichend verstehen, auch wenn gängige alltags- oder berufsbezogene Sprache verwendet wird. Er/Sie kann kaum vereinzelte Detailinformationen erkennen, auch wenn bekanntes Sprachmaterial vorhanden ist.</p>	<p>Der Schüler/Die Schülerin kann sich selbst in vertrauten Gesprächssituationen nicht zurechtfinden. Er/Sie verwendet äußerst elementare Strategien zum Eröffnen, Fortführen und Beenden von Gesprächen. Er/Sie kann in Diskussionen selten die eigene Meinung äußern und begründen, kaum zustimmen, widersprechen und Vorschläge einbringen. Er/Sie spricht selten lautrichtig und mit häufigen Verzögerungen. Grammatikalische und lexikalische Grundkenntnisse sind nicht ausreichend und unsicher. Verstöße gegen die sprachliche Norm beeinträchtigen die Kommunikation.</p>	<p>Der Schüler/Die Schülerin kann nur mit großer Mühe Angaben zu Erfahrungen, Ereignissen, Vorgänge, Absichten und Wünsche machen. Er/Sie kann kaum erarbeitete Texte und besprochene Inhalte teilweise kurz und einfach nacherzählen, Sachverhalte mit sehr elementaren Sätzen darstellen und die eigene Meinung in Ansätzen äußern. Er/Sie spricht selten lautrichtig und mit häufigen Verzögerungen. Grammatikalische und lexikalische Grundkenntnisse sind nicht ausreichend und unsicher. Verstöße gegen die sprachliche Norm beeinträchtigen erheblich die Verständlichkeit.</p>	<p>Der Schüler/Die Schülerin kann Erfahrungsberichte, genaue Beschreibungen, persönliche Ansichten und kreative Texte nur äußerst zaghaft, kurz und einfach verfassen. Texte zu bekannten Inhalten werden in sehr bescheidener Form verfasst, überarbeitet und korrigiert. Dabei lehnt er/sie sich stark an Modelltexte. Die für die Textsorte typischen sprachlichen Elemente werden nur in sehr geringem Maße und nicht treffend verwendet. Die sprachliche Produktion kennzeichnet sich durch nicht ausreichenden und ungenauen Wortschatz. Der Satzbau ist äußerst elementar und Verstöße gegen die Sprachrichtigkeit beeinträchtigen die Verständlichkeit.</p>
--	---	--	--	--	---