



Lagebericht zum Jahresabschluss des Haushaltsjahres 2020

Erfolgskonten

Erlöse, siehe Saldenliste

Einnahmen aus Sportanlagen Hierbei hat 1 Sportverein und der KVW Meran die Benützungsg Gebühr für die Turnhalle überwiesen.		320,00 €
Einnahmen aus n.a.b. Dienstleistungen Dies sind alle Einnahmen vom Schulball am 18.01.2020.		100.151,74 €
Laufende Zuwendung der autonomen Regionen und Provinzen <u>Zuweisungen:</u>		
- Zuweisung für Akkustikpaneele:	13.000,00 €	
- Zuweisung für die Bildungsreise Brüssel:	94.800,00 €	
- Für Instandhaltung:	7.616,00 €	
- Ergänzung zur ordentlichen Zuweisung	3.754,20 €	
- Für die Bibliothek:	3.555,57 €	
- Ordentliche Zuweisung:	93.581,86 €	
- Für Integration:	1.140,00 €	
- Zuweisung für IT Ausstattung:	7.467,64 €	
- Zuweisung für den COVID Schutzausrüstung:	1.061,71 €	
- Für Schul-/Leihbücher:	12.762,00 €	
- Für den Bücherscheck:	28.610,00 €	
<u>Passive Rechnungsabgrenzungen für das HHJ 2020</u>		
- Restbetrag Informatik – Übertrag von 2019:	130,00 €	
- Restbetrag Bücherscheck – Übertrag von 2019:	12.940,00 €	
- Restbetrag Schulbücher – Übertrag von 2019:	690,00 €	
- Audit Prämie für die Schulbibliothek – Übertrag von 2019:	1.400,00 €	
<u>PON – EU Gelder</u>		
- Europäischer Fonds für regionale Entwicklung -PON	1.739,23 €	
Insgesamt: Für Investitionen/Umbuchungen:		284.248,21 €
- Für den Ankauf von 3 Clevertouch:	12.389,10 €	
- Für den Ankauf von 2 Clevertouch und Samsung Flip:	8.711,20 €	
- Für den Ankauf von 2 Clevertouch:	7.100,40 €	
Insgesamt:	28.200,70 €	
Gebuchte Rechnungsabgrenzungen für das HHJ 2021:	96.227,01 €	
Insgesamt:		124.427,71 €
Laufende Zuwendungen von sonstigen n.a.b. Lokalverwaltungen		
Preisgeld für die Klasse 3BP beim Ideenwettbewerb	300,00 €	
Preisgeld Klasse 5AP Ideenwettbewerb	1.500,00 €	
Passive Rechnungsabgrenzung für das HHJ 2020:	750,00 €	
Insgesamt:		2.550,00 €
Gebuchte Rechnungsabgrenzung für das HHJ 2021:	300,00 €	300,00 €



Laufende Zuwendungen der Haushalte		
Diese setzen sich wie folgt zusammen:		
Abgrenzung von Schülerbeiträgen für das HHJ 2020:	14.055,00 €	
Abgrenzung von Beiträgen für ECDL Prüfung HHJ 2020:	546,00 €	
Schulbeitrag von Tages- und Abendschülern:	25.950,00 €	
Eintritt und Führung Museum MARTE Rovereto:	78,00 €	
ECDL Prüfung:	7.683,00 €	
Englisch Theater:	1.869,00 €	
Prüfungen „Plida“:	445,00 €	
Ersatz für kaputte Schulbücher:	79,95 €	
Insgesamt:		50.705,95 €
Passive Abgrenzung von Schülerbeiträgen für 2021:	14.340,00 €	
Passive Abgrenzung für die ECDL Prüfung am 19.01.2021:	2.817,00 €	17.157,00 €
Forderungen seitens sonstiger Unternehmen		
Dies sind die Sponsorenbeiträge für den Schulball.		
Einnahmen HHJ 2021:	5.160,00 €	
Übertrag/Pass. Abgrenzung HHJ 2019 für das HHJ 2020:	13.570,00 €	
Insgesamte Einnahmen für das HHJ 2020:		18.730,00 €
Europäischer Fonds für regionale Entwicklung (EFRE)		
PON – EU Gelder		
		9.998,63 €
Andere laufende Zuwendungen von der Europäischen Union		
Übertrag/Pass. Abgrenzung 2019 für das HHJ 2020:	2.147,88 €	
Zuweisung/Restbetrag für Erasmus+:	4.208,00 €	6.355,88 €
Passive Abgrenzung Erasmus+ - Übertrag für 2021	5.672,15 €	5.672,15 €
Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen		
<u>Maschinen:</u>		
Eine Putzmaschine für die Schuldiener:	2.500,00 €	
Ergänzung zur ord. Zuweisung – für die Putzmaschine	2.245,80 €	4.745,80 €
<u>Hardware:</u>		
3 Clevertouch:	12.389,10 €	
4 Notebooks für den Verleih:	3.650,24 €	
2 Clevertouch und 1 Samsung Flip:	8.711,20 €	
2 Clevertouch:	7.100,40 €	
PON – EU Gelder für 2 Clevertouch:	8.259,40 €	40.110,34 €
Insgesamt:		44.856,14 €
Einnahmen aus Rückerstattungen von Unternehmen		
Rückerstattung von 50% der Hotelspesen in Celje:	707,50 €	
Rückerstattung der Kosten für Anmietung von ÜFA Ständen:	220,00 €	
Insgesamt:		927,50 €
Sonstige n.a.b. Einnahmen		
Benützungsgebühren für die Aula Magna		800,00 €



Aufwände

siehe Saldenliste

Zeitungen und Zeitschriften Hierbei wurden Zeitungen, Zeitschriften, Bibliotheksbücher, Lehrmittel, Material u.a. für die Schulbibliothek angekauft.	5.660,00 €
Publikationen Von diesem Konto wurden die Schul- Leihbücher und Lehrmittel laut Schulratsbeschlüsse und Beschlüsse des Lehrerkollegiums angekauft.	10.018,37 €
Verbrauchsmaterial, Papier, Schreibwaren, Druckwerke u.a. Hierbei wurde vorwiegend Fotokopierpapier, Büromaterial (Kuverts), Papierdrucke, Paneele, Protokoll- und Schularbeiten Papier, sowie Verbrauchsmaterial für den Lehr- und Verwaltungsbetrieb angekauft. Weiters wurde von diesem Konto ein Diensthandy mit Vertrag für das Schulsekretariat angekauft. Dies wird bei COVID19 Fällen am Wochenende eingesetzt, um Schüler/innen und Lehrpersonen zu verständigen.	4.520,83 €
Kleidung Von diesem Konto wurden Arbeitsschürzen für die Schuldiner/innen angekauft.	239,95 €
Informatikmaterial Hierbei wurde Toner für alle Drucker im Hause, Tastaturen, Mäuse, Rams, Raspberry, Boxen, Webcams, Monitore, Kopfhörer, Festplatten, das Upgrade für GP Untis und anderes Verbrauchsmaterial für die Rechenzentren angekauft. Weiters wurde von diesem Konto auch die HDMI Netzwerkverkabelung und Zubehör, wie Wandhalterungen und Reinigungstücher für die neuen Clevertouchs und der Austausch von VGA mit HDMI Kabel finanziert.	14.270,06 €
Sonstige technische, nicht medizinische Spezialmaterialien Von diesem Konto wurden Lehrmittel, Landkarten, Boxen, Aktenhüllen, Schlüssel, Batterien, 3 Messer und 1 Schneidebrett für die Küche im großen Lehrerzimmer, Kleinmaterial für die Entrepreneurshipwoche, und anderes Verbrauchsgegenstände angekauft. Auch die Anmietung für die sehr große Leinwand mit Projektor für den Schulball „Kafka Gala“ im Jänner 2020 im Kurhaus von Meran wurde von diesem Konto finanziert. Auch Kleinspesen für die Mathematikolympiade wurden von diesem Konto abgebucht.	2.764,90 €
Güter für Repräsentationstätigkeiten Hierbei hat der Schuldirektor einen kleinen Umtrunk mit Vertretern der Handelskammer, mit Kunst Meran und mit Herrn Inspektor Mariani bezahlt und somit rückerstattet bekommen.	54,90 €
Nahrungsmittel Hierbei wurden vom Handverlag kleinere Nahrungsmittel für Versuche im Chemie- und Biologieunterricht angekauft.	55,95 €
Zubehör für Sport- und Freizeitaktivitäten Von diesem Konto wurden heuer Gutscheine für das Hallenfußballturnier der 3. und 4. Klassen am 19.02.2020 finanziert.	61,20 €



Sonderdruckwerke Hierbei wurde Druckmaterial für das Schulgebäude und für die Turnhalle laut COVID19 Bestimmungen finanziert bzw. angekauft.	3.499,48 €
Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und – Materialien Von diesem Konto wurden folgende Ausgaben getätigt: Hotel in Celje für die ÜFA Messe: 1.415,00 Euro 4 Stände für die ÜFA Messe in Celje: 220,00 Euro 1 Taschenlampe und eine Akkubohrmaschine: 391,86 Euro Insgesamt:	2.026,86 €
Wildpflanzen und Zuchtpflanzen Hierbei wurden kleinere Grünpflanzen für das Schulhaus angekauft.	85,00 €
Chemikalien Hierbei wurden Lehrmittel und Chemikalien für den Chemie- und Biologieunterricht angekauft.	471,03 €
Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte Die Spesen auf diesem Konto sind folgendermaßen aufgeteilt: - <u>COVID19 Material:</u> Desinfektionsmittel, Absperrpfosten, Einweghandschuhe, chirurgische Masken, die Beauftragung einer externen Reinigungsfirma zur Desinfektion eines Klassenraumes, WCs und der Turnhalle, Desinfektionsspray für Tastaturen, Signalbänder, Papierhandtuchrollen, Desinfektionsgel, Spender für Desinfektionsgel, Masken für hörgeschädigte Schüler/innen u.a. 15.401,32 € - <u>Reinigungsmaterial:</u> Hierbei wurde Grundreiniger, Wachs, Fensterputzmittel, Seife, Müllsäcke, Allzweckreiniger, Abfalleimer, Microfaser- und Reinigungstücher, Mops, Zubehör für Reinigungswagen, Besen u.a. Material angekauft. 4.260,20 € - <u>WC Papier:</u> 950,30 € - <u>Erste Hilfe:</u> 70,00 € - <u>Reinigungsgeräte:</u> (Treibteller, 3 kleine Staubsauger, 1 Nass-Trockensauger und 1 elektrischer Staubsauger): 1.509,94 € Insgesamt:	22.191,76 €
Werbung Die Schule hat 3 Aufträge für die Werbung für den Tag der offenen Tür in Auftrag gegeben. Diese sind: Zwei Anzeigen in der Tageszeitung „Dolomiten“ und Werbung auf Facebook und Instagram. Zudem wurde das Schild für PON (EU Gelder) in Auftrag gegeben und am Eingang der Schule aufgehängt.	1.752,45 €
Organisation von Veranstaltungen und Tagungen Diese Ausgaben unterteilen sich in: Schulball: 39.962,35 € Maturareisen, Verrechnung der nichtstornierbaren Leistungen: 20.356,50 € Ausbezahlung des Restbetrages des Schulballes an Schüler/innen laut Schulratsbeschluss Nr. 2 vom 20.05.2020: 32.023,09 €	



Anzahlungen für Hotels in Strassbourg und Brüssel:	16.037,08 €	
Engl. Theater:	1.869,00 €	
Übernachtung im Bergheim Zams:	420,00 €	
Preisgelder Ideenwettbewerbe:	3.000,00 €	
Esame „Plida“:	440,00 €	
ECDL:	5.442,00 €	
Insgesamt:		119.550,02 €
Festnetztelefon		
Dies sind die Telefonspesen an die Fa. Brennercom aus Bozen.		472,64 €
Mobiltelefone		
Hierbei handelt sich um das Mobiltelefon (Diensthandy) unserer Sozialpädagogin.		96,00 €
Ordentliche Wartung und Reparaturen von Mobiliar und Ausstattungen		
Hierbei wurden im Sommer vorwiegend außerordentliche Tischlerarbeiten im gesamten Schulhaus und in der Turnhalle durchgeführt.		4.254,01 €
Reparatur des Lesegerätes für den Schüler mit Sehbehinderung:	393,45 €	
Die Spülmaschine im Parterre war kaputt. Sie war 26 Jahre alt. Wir haben ein neues Gerät angekauft.	495,00 €	
Insgesamte Ausgaben:		5.180,96 €
Ordentliche Wartung und Reparaturen von Anlagen und Maschinen		
Hierbei wurden folgende Reparaturen, Wartungen und Ankäufe durchgeführt:		
- Reparatur Bodenreinigungsmaschinen:	1.346,64 €	
- Reparatur Plotter:	1.430,82 €	
- Reparaturen und Wartung der Telefonanlage:	1.235,25 €	
- Einstellung der Schuluhren:	128,10 €	
- Ankauf einer Waschmaschine, die alte war kaputt, 24 Jahre alt und die Reparatur hätte sich nicht mehr rentiert:	449,00 €	
Insgesamte Ausgaben:		4.589,81 €
Ordentliche Wartung und Reparaturen von Büromaschinen		
Von diesem Konto wurden alle „All In“ Verträge der Fotokopiermaschinen im Hause beglichen.		10.818,27 €
Ordentliche Wartung und Reparaturen von unbeweglichen Gütern		
Hierbei wurde folgende Reparaturen und Wartungen durchgeführt:		
- Dringende Reparatur eines Türschlosses EDV Saal 4:	227,07 €	
- Netzwerkeanschlüsse:	3.774,99 €	
- Reparaturen an der Technik in der Aula Magna:	466,25 €	
- Schutzvorrichtungen in Glas wegen COVID19 im Schulsekretariat:	878,40 €	
- Verlegung von Glasfaserkabel im Osttrakt und Austausch der Kabel der Telefonanlage:	1.747,66 €	
- Akustikpaneele für 3 Klassenräume:	7.115,58 €	
- Installation von 15 Netzwerkanschlüssen und HDMI Verkabelungen:	7.308,37 €	
- Reparaturen an Rollos und Beschattungen:	2.457,96 €	



- Sanierungsarbeiten am Bühnenboden in der Aula Magna:	1.525,00 €	
- Reparaturen an Beschattungsanlagen und an Fenstern und Türen im Schulgebäude:	3.747,24 €	
- Austausch einer kaputten Glasscheibe in der Turnhalle:	201,30 €	
- Reparaturarbeiten an der Decke der Turnhalle und am Dach des Schulgebäudes:	1.134,60 €	
- Elektroarbeiten und Verkabelungen:	3.806,20 €	
- Spülung des Kanalisationsnetzes, Abflüsse, Schächte und Dachrinnen:	793,00 €	
- Pflegearbeiten von einer Gärtnerei im Schulhof:	548,39 €	
- Reparatur von 2 Beschattungsanlagen:	484,82 €	
- Verschiedene Reparaturen an den Sonnenschutzvorrichtungen und Austausch von Motoren:	5.939,28 €	
Insgesamte Ausgaben:		42.156,11 €
Sonstige Dienstleistungen von n.a.b. Freiberuflern und Fachleuten		
Folgende Freiberufler u.a. Personen haben hierbei ein Honorar erhalten:		
- Prof. Steiner Carmen Spesenrückvergütung Zeitzeugen zur Shoa:	80,00 €	
- Jud Matthias: Workshop zur Steigerung der Medienkompetenz:	208,80 €	
- Lezameta Jesus Maria – Performance Plastikfrei sei dabei:	600,00 €	
- Donati Raphael: Einführung in alternative Kommunikationsformen:	90,00 €	
- Jugenddienst Meran – Saalmiete	100,00 €	
- Puzic Jelena – Wichtigkeit der Sprachkompetenz in Wirtschaftsberufen:	200,00 €	
Insgesamte Ausgaben:		1.278,80 €
Portospesen:		
Es handelt sich hierbei um Postspesen.		277,82 €
Aufwendungen für Schatzamtsdienst		
Spesen für die Schatzamtstätigkeit an die Raika Algund.		347,00 €
Beratungsdienste und professionelle IKT Dienstleistungen:		
Es handelt sich hierbei um die Wartung des digitalen Registers inklusive Hosting-Plattform.		2.379,00 €
Beiträge für Verbände:		
Ressourcenbeteiligung Schuljahr 2019/20:	643,14 €	
Jahresbeitrag „ASSA“:	100,00 €	
Mitgliedsbeitrag Bibliotheksverband:	80,00 €	823,14 €
Anmietung von unbeweglichen Gütern:		
Für die Ausführung des Schulballes wird jedes Jahr das Kurhaus angemietet. Dies sind die Mietspesen.		18.936,91 €
IRAP:		
Diese Steuer wurde überwiesen, da bei externen Referenten, diese zu begleichen ist.		425,76 €
Müllentsorgungsgebühr:		
Dies sind Spesen für die Müllabfuhr für das Hauptgebäude und für die		



Turnhalle. Von diesem Konto wurde auch die Entsorgung von Sperrmüll, Grünmüll und Tonerkartuschen beglichen.	8.264,61 €
Steuern, Abgaben und gleichgesetzte Erträge zu Lasten der Körperschaft: Hierbei handelt es sich um die Spesen für die S.I.A.E. die beim Schulball anfallen.	7.105,28 €
Haftpflichtversuchungsprämien: Von diesem Konto wurde die Rechnung für die Haftpflichtversicherung für den Schulball im Kurhaus von Meran mit der Raika Algund beglichen.	250,00 €
Sonstige Zuwendungen an Haushalte: Hierbei handelt es sich um die Ausbezahlung des Bücherschecks für das Schuljahr 2020/21.	26.599,54 €

Im Zuge des Jahresabschlusses wurden folgende Berichtigungs- bzw. Vervollständigunsbuchungen vorgenommen:

Aktiva:

Ausstehende Zuweisung von EU Geldern „PON“ seitens des Unterrichtsministeriums in Höhe von 9.998,63 Euro.

Passiva:

Rechnung der Firma Weger aus Brixen für Bücher/Lehrmittel in Höhe von 38,50 Euro.

Vorausgeschickt ist zu erwähnen, dass die bereits erfolgte Zuweisung vom März 2020 für die Brüssel-Reise in Höhe von 94.800,00 Euro, laut Email von Dr. Felderer Lorenz bei der Berechnung des Budgets 2021 für die ordentlichen Zuweisung in Abzug gebracht wurde, da die Reise nicht stattfand.

Dieser Restbetrag in Höhe von **44.164,01 Euro** wurde am Ende des Jahres 2020 abgegrenzt. Im Jänner 2021 wurde dieser Betrag durch eine Budgetänderung in das Budget 2021 eingebaut.

Das Konto sonstige passive Rechnungsabgrenzungen in Höhe von **119.356,16 Euro** setzt sich wie folgt zusammen:

Restbetrag Brüssel (siehe obige Beschreibung) - Übertrag	44.164,01 €
Restbetrag ECDL Prüfungen im Jänner 2021- Übertrag	2.817,00 €
Restbetrag Bücherscheck - Übertrag	14.950,00 €
Restbetrag Erasmus+ - Übertrag	5.672,15 €
Integration - Übertrag	1.140,00 €
WIFO Preisgeld Klasse 4BP - Übertrag	300,00 €
Restbetrag Schulbücher	1.433,00 €
Restbetrag Schulbibliothek	1.600,00 €
Passiver Aufschub von Schülerbeiträgen	14.340,00 €
Restbeträge Lehrmittel, vorwiegend für Aufladestationen - Übertrag	10.000,00 €
Restbetrag Instandhaltung für 4 Spinte zu 4 Fächern – Übertrag	10.240,00 €
Restbetrag Informatik (für Hardware u. Verkabelungen), siehe Kostenaufstellung der Informatiklehrpersonen - Übertrag	12.700,00 €

Bilanzgewinn (Bilanzverlust) der vergangenen 3 Geschäftsjahre:

Gewinn 2018	275,00 €
Gewinn 2019	4,02 €
Gewinn 2020	8,01 €



Ergebnisse in Bezug zum Dreijahresplan:

Die zugewiesenen Geldmittel von Seiten der Landesverwaltung reichten im HHJ 2020 teils aus und teils auch nicht aus, um die ordentliche Verwaltung des Schulbetriebes zu gewährleisten.

1. Die ordentliche Zuweisung für technische Oberschulen müsste höher ausfallen, um ein Haushaltsjahr finanzieren zu können. Ein Beispiel ist die Zuweisung für IT Ausstattung. Hierbei müsste doch klar sein, dass einer technischen Fachoberschule mit der Fachrichtung Informatik mehr Gelder zustehen würden, als Grund- und Mittelschulen.
2. Die Zuweisung für Instandhaltung müsste durch einen neuen Verteilungsschlüssel geregelt werden, bei dem u.a. auch das Alter und der Zustand der Gebäude berücksichtigt werden müssten. Die Turnhalle und das alte Schulgebäude „Redifanium“ verlangen eine weitaus größere Wartung als neue oder neu renovierte Gebäude. Demzufolge ist die Zuweisung für Instandhaltung der Schulgebäude weiterhin immer noch sehr, sehr niedrig. Dieser Betrag reicht nie aus, um alle Reparaturen und Instandhaltungsarbeiten am Schulgebäude inklusive der Turnhalle ausführen zu lassen. Aus diesem Grunde wird jedes Jahr dieses Konto erheblich aufgestockt. Viele ausständige Reparaturarbeiten müssen aber trotzdem verschoben werden.

Das Amt für Bauerhaltung hat für größere Arbeiten keine Geldmittel mehr zur Verfügung, man wird immer wieder auf ein anderes Jahr vertröstet, und so ist die Schule gezwungen, dringende Arbeiten auf Kosten der Schule in Auftrag zu geben. Aber größere Arbeiten, wie unten angeführt, können nicht in Auftrag gegeben werden, da diese großen Geldmittel der Schule nicht zur Verfügung stehen.

- In 6 Klassenräumen im 2. Stock im Ostflügel braucht es unbedingt für 22 Fenster eine Innenverdunkelung. Dies deshalb, da ab April gegen 11.00 Uhr die Sonne derart die Klassenräume blendet, dass die Schüler/innen gezwungen sind, die Außenrollos herunter zu lassen, d.h. die Schüler/innen sitzen ab 11.00 Uhr im Dunkeln mit künstlichem Licht.
- Austausch von Böden in Räumen, die Löcher aufweisen und über 30 Jahre alt sind.
- Reparaturen und Austausch von Teilbereichen am Parkett in der Turnhalle und in einigen Klassen im Ost Trakt.
- Die Glasscheiben an der Decke des Stiegenhauses im Gebäude A „Redifanium“ sind auszutauschen. Es tropft bei starkem Regen durch die Scheiben und außerdem sind sie sehr stark vergilbt.
- In der Schulbibliothek sind mehrere Lampen kaputt. Die beauftragte Wartungsfirma bekommt diese Art von Lampen nicht mehr. Somit wäre in der gesamten Schulbibliothek ein neues Lichtkonzept zu erstellen und anzukaufen.

Die Ziele der Ausgaben wurden nur teilweise erreicht, da das Amt für Schulfinanzierung nur zum Teil die angeforderten Einrichtungen übernommen hat.

Der angeforderte Betrag für 10 Pinnwände, die interne Verdunkelung für 5 Klassen im Osttrakt „Gebäude B“ und ein Beitrag für die Einrichtung des Fitnessraumes in der Turnhalle wurde nicht genehmigt.

Der angeforderte Betrag für den Ankauf einer Putzmaschine, eines Fotokopiergerätes und für Akustikpaneele im Osttrakt „Gebäude B“ wurden größtenteils genehmigt und überwiesen. Zudem wurden vom Amt 52 Schülertisch und 52 Schülerstühle, 8 Polstersessel und 4 Spinte zu 12 Fächern, angekauft.



Investitionen

Die Investitionskonten in der Aktiva stimmen mit den Investitionsbeiträgen in den Erlösen in Höhe von 44.856,14 Euro überein. Dieser Betrag setzt sich folgendermaßen zusammen:

Maschinen in Höhe von		4.745,80 Euro
- 1 Bodenreinigungsmaschine:	4.745,80 Euro	
N.a.b. Hardware in Höhe von		40.110,34 Euro
- 4 Laptops:	3.650,24 Euro	
- 7 Clevertouchs:	36.460,01 Euro	

Die Ziele laut Tätigkeitsplan und Schulprogramm wurden fast umgesetzt.

Es fehlen noch:

Die Schule hat sich vor 3 Jahren das Ziel gesetzt alle Schulklassen mit Clevertouch (digitale Tafeln) auszustatten. Zur totalen Umsetzung fehlen noch 6 Klassenräume. Diese werden im Frühjahr 2021 mit eigenen Mitteln angekauft.

Es fehlen auch noch die bereits angeforderten neuen PCs, die immer noch nicht vom Amt für Schulfinanzierung zugewiesen worden sind. Laut neuesten Informationen wird dies auch nicht mehr geschehen, da das Amt entschieden hat, den Schulen für Hardware Geldmittel zur Verfügung zu stellen. Jede Schule kann dann selbst entscheiden, wie sie die Geldmittel einsetzt. Unsere Informatiklehrer neigen eher dazu, für einen EDV Saal große Bildschirme anzukaufen. Damit hat dann der/die Schüler/in die Möglichkeit den eigenen Laptop am großen Bildschirm anzuschließen und so eine viel größere Ansicht für den Unterricht zu haben.

Eine weitere Ausnahme bildet die gewünschte Vergrößerung und somit Umsiedelung der bestehenden Schulbibliothek. Hierbei wurden bereits Gespräche mit dem Amt für Bauerhaltung geführt. Das Amt hat eine Architektin beauftragt eine Machbarkeitsstudie zu erstellen. Diese Machbarkeitsstudie wurde im November 2015 dem Amt übermittelt. Der Schule wurde daraufhin mitgeteilt, dass im Haushaltsjahr 2017 und 2018 hierfür keine Geldmittel mehr zur Verfügung stehen. Die Ausführung dieses Bauprojektes wurde verschoben.

Am 15. November 2016 war der Schuldirektor, der Schulsekretär, der Bibliotheksleiter und die Bibliothekarin beim Amt für Bauerhaltung in Bozen, um dieses und andere Probleme vorzubringen. Am 13.02.2020 war der Schuldirektor wieder beim Amt für Bauerhaltung um wiederum aufgeschobene Probleme vorzubringen.

Diese waren und sind:

- Die Umsiedlung der Schulbibliothek. Dabei wurde uns mitgeteilt, dass dies wahrscheinlich in den nächsten 5 Jahren erfolgen wird.
- Klimaanlage für die Aula Magna. Hierbei wurde der Schule versprochen eine Machbarkeitsstudie von einer externen Hydrauliker Firma durchführen zu lassen.
- Prioritär Nr. 1 war bei der Besprechung der Zusammenschluss der Feueralarmzentralen des West- und des Osttraktes der Schule und eine Ergänzung der Sprechanlage in allen Räumen, die im Westtrakt bereits vorhanden ist. Hierbei wurde uns mitgeteilt, dass das Amt für Bauerhaltung Kostenvoranschläge einholen wird.
- Des Weiteren ist die Feueralarmzentrale in der Turnhalle seit Herbst 2018 kaputt. Die Reparatur wurde angefordert, wurde aber auch nicht durchgeführt.



Der Jahresabschluss für das Haushaltsjahr 2020 wurde im Sinne des Dekretes des Landeshauptmannes vom 13. Oktober 2017, Nr. 38 in geltender Fassung, betreffend die Verordnung über die Finanzgebarung und Buchhaltung der Schulen mit staatlichem Charakter, erstellt.

Meran, den 22. März 2021

Der Schulsekretär
Peter Vanzo

Der Schuldirektor
Dr. Werner J. Mair